



**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1 имени С.С. Алексеева  
(МАОУ СОШ № 1 имени С.С. Алексеева)**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации индивидуального отбора при приеме или переводе  
в МАОУ СОШ № 1 имени С.С. Алексеева**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в классы с углублённым изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения для получения основного общего или среднего общего образования МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексеева (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года, приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 287 «Об утверждении ФГОС ООО» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 17 мая 2012г. № 413 «Об утверждении ФГОС СОО» (с изменениями и дополнениями), Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», Постановлением Правительства Свердловской области от 27.12.2013 №1669-ПП «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Свердловской области и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями и дополнениями), Административным регламентом предоставления услуги «Зачисление в образовательное учреждение», Уставом МАОУ СОШ № 1 имени С.С. Алексеева.

1.2. Данное Положение определяет случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при формировании в МАОУ СОШ № 1 имени С.С. Алексеева классов, при приеме либо переводе в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне основного общего образования или для профильного обучения на уровне среднего общего образования.

1.3. Индивидуальный отбор обучающихся проводится в МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексеева в следующих случаях:

1) прием в образовательную организацию для обучения по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и (или) среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения;

2) перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в образовательной организации;

3) создание образовательной организацией класса (классов) с углубленным изучением отдельных учебных предметов;

4) создание образовательной организацией класса (классов) профильного обучения.

1.4. Комплектование классов с углубленным изучением отдельных предметов, классов профильного обучения производится независимо от места проживания обучающихся.

1.5. Решение об осуществлении индивидуального отбора обучающихся принимается образовательной организацией самостоятельно.

1.6. Информирование об индивидуальном отборе граждан осуществляется заместителем директора и работниками МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексева. Информация о месте нахождения, телефонах, адресе сайта и электронной почты школы содержится на информационном стенде школы и в сети интернет на официальном сайте МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексева <https://школа1.екатеринбург.рф> (далее-сайт).

1.7. МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексева самостоятельно определяет форму, содержание и систему оценивания индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе с обязательным размещением информации на сайте.

1.8. Расчетное количество обучающихся в классах определяется в соответствии с действующими СанПиН.

1.9. Прием и перевод граждан в МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексева для получения основного общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов производится на свободные места.

1.10. МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексева при осуществлении индивидуального отбора обучающихся обязана обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости в работе приемных комиссий, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

## **2. Организация индивидуального отбора обучающихся**

2.1. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса на свободные места.

2.2. Для организации и проведения индивидуального отбора обучающихся ежегодно создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии.

2.3. Приемная комиссия создается для осуществления индивидуального отбора обучающихся по всем имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или профильного обучения, которые реализуются в МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексева, организации деятельности предметных комиссий. Приемная комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся.

2.4. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора обучающихся при формировании приемной и конфликтной комиссий, школой обеспечивается возможность участия в их работе представителей учредителя и (или) уполномоченного им органа управления, а также представителей различных форм самоуправления данной образовательной организации.

2.5. Состав приемной, предметных и конфликтной комиссий утверждается локальным нормативным актом (приказом) с обязательным размещением данной информации на официальном сайте школы не позднее 14 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

2.6. Предметные, конфликтная и приёмная комиссии создаются из числа педагогических и руководящих работников образовательной организации.

2.7. В состав приемной комиссии входят директор школы, председатели предметных комиссий, председатель конфликтной комиссии и иные педагогические работники образовательной организации.

2.8. В состав предметных комиссий для проведения индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или профильного обучения в обязательном порядке включаются педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам.

2.9. Численность (не менее трех человек) и персональный состав предметных комиссий утверждаются приказом директора образовательной организации.

2.10. Результаты индивидуального отбора обучающихся по каждому учебному предмету оформляются протоколами предметных комиссий, которые подписываются всеми членами предметной комиссии.

2.11. О решении предметной комиссии школа информирует родителей (законных представителей) обучающихся не позднее чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему предмету индивидуально. Даты ознакомления с решением предметной комиссии публикуются на сайте образовательной организации.

2.12. В случае несогласия с решением предметной комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами индивидуального отбора по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуре материалов по учебным предметам, используемым в рамках индивидуального отбора.

2.13. Информирование претендентов, родителей претендентов для зачисления во вновь формируемые классы о количестве свободных мест (с учетом муниципального задания), установленном для приема (перевода) обучающихся, сроках проведения индивидуального отбора обучающихся, месте подачи заявлений родителями (законными представителями) претендентов, перечне документов, предъявляемых для участия в индивидуальном отборе, и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт и информационный стенд, не позднее, чем за 40 дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через средства массовой информации.

2.14. Родители (законные представители) претендентов подают на имя директора образовательной организации заявление об участии в индивидуальном отборе во вновь формируемые классы не, чем за 10 дней до начала отбора. Образец заявления об участии в индивидуальном отборе приведен в приложении 1. Перечень документов, которые необходимо предъявить для участия в индивидуальном отборе, приведен в разделе 5 настоящего Положения.

2.15. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов осуществляется по результатам конкурсных испытаний по отдельным учебным предметам. Организация индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения осуществляется по результатам успеваемости при условии прохождения государственной итоговой аттестации по профильным предметам.

2.16. Конкурсные испытания в рамках индивидуального отбора могут проводиться в разных формах по отдельным учебным предметам. Перечень предметов, форм и материалов для проведения индивидуального отбора по каждому предмету для каждого класса с углубленным изучением отдельных учебных предметов, список педагогических работников, разрабатывающих содержание заданий и критерии оценивания рассматриваются педагогическим советом образовательной организации и утверждаются приказом директора.

2.17. При проведении конкурсных испытаний демоверсии и спецификации контрольно-измерительных материалов публикуются на официальном сайте образовательной организации не позднее 40 дней до начала конкурсных испытаний.

2.18. При оценивании всех форм индивидуального отбора черновики не рассматриваются.

2.19. Во время проведения индивидуального отбора запрещается использовать мобильные телефоны, иные средства связи, справочные материалы (кроме разрешённых). Обучающиеся, использующие мобильные телефоны, иные средства связи, справочные материалы (кроме разрешённых), удаляются из аудитории и получают за данную работу ноль баллов. Работа обучающегося не проверяется.

2.20. После завершения конкурсного испытания по всем предметам индивидуального отбора приемная комиссия составляет итоговый рейтинг для обучения в классах с углубленным изучением отдельных учебных предметов на уровне основного общего образования. Рейтинг (индивидуальный числовой показатель оценки) обучающегося составляется на основании следующих параметров:

1) Результаты тестирования по всем предметам индивидуального отбора (сумма баллов, набранная каждым обучающимся по всем предметам индивидуального отбора).

2) Результаты участия, обучающегося в различных интеллектуальных соревнованиях, творческих конкурсах, предметных олимпиадах.

3) При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл ведомости успеваемости за предшествующий учебный год по всем предметам учебного плана на уровне основного общего образования.

2.21. Работы обучающихся, выполненные ими при проведении конкурсных испытаний в рамках индивидуального отбора, подлежат хранению до конца текущего календарного года.

2.22. При проведении индивидуального отбора для обучения в профильных классах на уровне среднего общего образования приемная комиссия составляет итоговый рейтинг. Рейтинг (индивидуальный числовой показатель оценки) обучающегося составляется на основании следующих параметров:

1) Результаты прохождения Государственной итоговой аттестации по всем предметам индивидуального отбора в соответствии с профилем (сумма баллов, набранная каждым обучающимся по всем предметам индивидуального отбора).

2) Результаты участия, обучающегося в различных интеллектуальных соревнованиях, творческих конкурсах, предметных олимпиадах.

3) При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

2.23. Преимущественным правом зачисления в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обладают следующие категории обучающихся:

1) Победители и призёры международных, всероссийских, муниципальных и региональных олимпиад по учебным предметам либо предметам профильного обучения, включенных в перечень предметных олимпиад школьников и их уровни на соответствующий учебный год, утверждаемый Министерством науки и высшего образования РФ по согласованию с Министерством просвещения РФ.

2) Участники международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по учебным предметам либо предметам профильного обучения.

3) Обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали основное общее или среднее общее образование в классе с углублённым изучением соответствующих отдельных учебных предметов, либо в классе соответствующего профильного обучения.

2.24. Для реализации преимущественного права, обучающегося для зачисления в класс с углублённым изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения учитываются результаты участия обучающегося в различных интеллектуальных соревнованиях, творческих конкурсах, предметных олимпиадах (призеры и победители интеллектуальных соревнований по каждому предмету): 2 балла – муниципальный уровень, 3 балла – региональный, 4 балла – всероссийский уровень, 5 баллов – международный уровень по каждому предмету за уровень основного общего образования по предметам индивидуального отбора/за уровень начального общего образования при проведении индивидуального отбора в 5-е классы с углубленным изучением отдельных предметов.

2.25. После завершения индивидуального отбора приемная комиссия составляет итоговый протокол, включающий результаты ОГЭ по профильным предметам или результаты конкурсных испытаний, а также информацию о наличии преимущественного права на зачисление. На основе итогового протокола формируется рейтинг, определяется проходной балл и список претендентов на зачисление на основании количества свободных мест, установленных для приема (перевода) в образовательную организацию.

2.26. Образовательная организация обязана проинформировать родителей (законных представителей) обучающегося о решении предметной комиссии индивидуально в письменной форме не позднее, чем через два рабочих дня после дня подписания протокола предметной комиссией по соответствующему профилю. Уведомление, содержащее информацию о количестве баллов, полученных обучающимся по итогам индивидуального отбора, подписывается председателем предметной комиссии по соответствующему профилю или предмету. Информирование заявителя осуществляется способом, указанным им в заявлении об участии в индивидуальном отборе.

2.27. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексеева приказом директора на основании решения

приемной комиссии, и представляют документы, установленные правилами приема школы не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.28. В случае участия обучающегося в индивидуальном отборе более чем в один класс, родители (законные представители) выбирают класс углубленного изучения отдельных учебных предметов на уровне основного общего образования или профильного обучения на уровне среднего общего образования в форме письменного заявления с учетом мнения ребенка. В случае отказа от участия в индивидуальном отборе родителям (законным представителям) необходимо предоставить письменное заявление.

2.29. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении/переводе доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся посредством размещения на официальном сайте и информационном стенде школы не позднее трёх дней после даты зачисления.

2.30. При поступлении в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения обучающиеся, их родители (законные представители) должны быть ознакомлены со всеми документами, регламентирующими образовательный процесс в МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексева.

2.31. Перевод в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо другой профильной направленности осуществляется только при условии наличия в нём свободных мест по итогам промежуточной аттестации за предыдущий учебный год.

2.32. Зачисление претендентов в образовательную организацию осуществляется на основании протокола приемной комиссии по результатам индивидуального отбора и оформляется приказом директора не позднее 10 дней до начала учебного года.

2.33. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

### **3. Прием и рассмотрение апелляций**

3.1. В целях обеспечения права на объективное оценивание работ обучающихся, выполненных в рамках индивидуального отбора, родителям (законным представителям) предоставляется право подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в конфликтную комиссию

3.2. Конфликтная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры материалов по учебным предметам, используемых в рамках индивидуального отбора

3.3. При рассмотрении апелляции при желании присутствуют обучающийся и (или) его родители (законные представители). Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

3.4. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

3.5. Решение конфликтной комиссии оформляется протоколом, подписывается всеми членами конфликтной комиссии и передается в приёмную комиссию, которая учитывает результаты апелляции в итоговом протоколе.

3.6. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) информируются индивидуально в письменной форме не позднее чем через 2 дня после подписания протокола конфликтной комиссии.

#### **4. Документы, предоставляемые для участия в индивидуальном отборе**

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется по личному письменному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Форма заявления размещается на официальном сайте МАОУ СОШ №1 имени С.С. Алексеева не позднее 40 дней до начала индивидуального отбора.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление на имя руководителя образовательной организации не позднее чем за 10 дней до даты начала проведения индивидуального отбора.

4.3. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- 2) дата и место рождения, обучающегося;
- 3) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- 4) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода, в который организован индивидуальный отбор обучающихся;
- 5) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права на зачисление обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения с приложением копий документов, подтверждающих указанные обстоятельства.

4.4. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) с углубленным изучением отдельных учебных предметов при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (копия личного дела или выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации; для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования – копию справки из образовательной организации, в которой они проходили промежуточную аттестацию), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица). Указанные документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.5. Для организации индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют копию

личного дела, заверенную печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица), а для лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования или самообразования – копию справки из образовательной организации, в которой они проходили промежуточную аттестацию; копию выданного ему документа государственного образца об основном общем образовании, а также документ, подтверждающие баллы, полученные на ОГЭ по профильным предметам, заверенный печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица), копия документов, подтверждающих преимущественное право на зачисление. Указанные документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.6. Специалист образовательной организации, ответственный за приём и регистрацию документов заявителей, выдает заявителю расписку с указанием регистрационного номера заявления об участии ребенка в индивидуальном отборе, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за приём документов, и печатью учреждения.

## **5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) образовательной организации, а также должностных лиц образовательной организации**

5.1. Граждане имеют право на обжалование действий (бездействия) образовательной организации, его должностных лиц и решений, принятых при приеме граждан в образовательную организацию.

Действия (бездействие), решения директора могут быть обжалованы в соответствии с действующим законодательством РФ. Жалобы могут направляться как в письменном виде (по почте, по электронной почте), так и при личном обращении.

Информация о Департаменте образования Администрации города Екатеринбурга:  
Почтовый адрес: 620014, город Екатеринбург, проспект Ленина, дом 24а, офис 514.  
Телефон приемной: +7 (343) 304-12-51, факс: +7 (343) 358-15-51  
адрес электронной почты - [eduekb@ekadm.ru](mailto:eduekb@ekadm.ru)  
сайт - <https://екатеринбург.рф/жителям/образование/департамент>

5.2. Жалоба должна содержать:

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии); сведения о месте жительства заявителя;

адрес электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

наименование образовательной организации, должностного лица, либо иного специалиста, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица Учреждения, предоставляющего муниципальную услугу, либо иного специалиста;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) образовательной организации, должностного лица или специалиста.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.3. Информация о Департаменте образования Администрации города Екатеринбурга размещается на информационном стенде в образовательной организации в доступном для граждан месте и на официальном сайте образовательной организации.

## **6. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение**

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации образовательной организации.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления образовательной организации и указанных в Уставе. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения органами, указанными в уставе, и утверждаются приказом директора.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Правила вступают в силу с момента утверждения директором образовательной организации.

7.2. Правила размещаются на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» в разделе «Прием в школу».

7.3. Настоящие Правила действуют вплоть до вступления в силу новой редакции.