



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 1**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №1
А.В. Махновецкий
«28» августа 2021 г.

Положение о заочной форме обучения

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12. 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, Уставом.
2. Настоящее положение определяет порядок получения общего образования в заочной форме.
3. Заочное обучение – форма учебы, которая сочетает в себе черты самообучения и посещение школы в период сессий.
4. Форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе или адаптированной основной общеобразовательной программе (далее – ООП или АООП) определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося.

При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.

5. Заявление о зачислении или переводе обучающегося на заочную форму обучения подается руководителю образовательной организации (далее – ОО) лично родителями (законными представителями); прием заявлений оформляется приказом директора.
6. Переход на обучение в заочной форме не ограничивается возрастом.
7. Повторное освоение обучающимися ООП в форме заочного обучения не допускается.
8. Обучающиеся в заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме.

2. Порядок обучения по заочной форме

2.1. Обучение в заочной форме организуется по индивидуальному учебному плану (далее ИУП).

2.2. Для всех обучающихся действует учебный план и образовательные программы, включающие обязательный минимум содержания ООП (АООП) НОО, ООП (АООП) ООО, ООП (АООП) СОО.

2.3. Право распределения часов по учебным предметам предоставляется ОО, с учетом мнения родителей и учащихся, а также с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии для детей с

ограниченными возможностями здоровья, индивидуальной программы реабилитации для детей-инвалидов.

2.4. Образовательный процесс в заочной форме обучения характеризуется фазностью:

- в первую фазу (установочная сессия) – выдается база заданий и рекомендуется литература для их выполнения; проводятся вводные занятия.

- во вторую (экзаменационную сессию) – проводится проверка усвоения изученного материала.

2.5. Сессии организуются четыре раза в год (по четвертям). Продолжительность и сроки проведения сессий определяются локальным актом школы.

2.6. В межсессионный период занятия с обучающимися могут проводиться с помощью дистанционно-образовательных технологий и электронного обучения.

2.7. Между экзаменационными сессиями могут быть организованы консультации. График проведения консультаций утверждается руководителем школы.

Количество консультаций определяется возможностями образовательного учреждения, не менее четырех консультаций по каждому предмету в год.

2.8. При освоении ООП (АООП) обучающимся предоставляется:

- учебный план (ИУП),

- учебники (в электронном виде),

- перечень практических и лабораторных работ с рекомендациями по их выполнению; контрольных работ с образцами их оформления; экзаменационных материалов; перечень методических комплектов для выполнения заданий.

2.9. Все данные об обучающихся вносятся в классный журнал того класса, в который был зачислен учащийся.

На каждого обучающегося (группу) заводится отдельный журнал, куда заносятся даты занятий, содержание пройденного материала. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

2.10. Обучающиеся в заочной форме обязаны выполнить ИУП.

2.11. Обучающиеся в заочной форме имеют право посещать элективные курсы, консультации; участвовать в олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях.

2.12. Итоговые отметки за четверть/год выставляются по результатам экзаменационных сессий. Результаты аттестации фиксируются в протоколах экзаменов.

2.13. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

2.14. Обучающиеся, в полном объеме выполнившие ООП (АООП) и ИУП, а также успешно прошедшие промежуточную аттестацию переводятся в следующий класс.

2.15. Перевод в следующий класс осуществляется по результатам промежуточной аттестации обучающихся.

Неудовлетворительные результаты или непрохождение промежуточной аттестации признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность (смотри Положение о порядке проведения промежуточной аттестации).

2.16. Обучающиеся успешно освоившие ООП (АООП) ООО, ООП СОО (АООП) в обязательном порядке проходят государственную итоговую аттестацию (далее – ГИА), обучающиеся с умственной отсталостью проходят итоговую аттестацию (по учебному предмету «Технология»).

К ГИА допускаются обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или ИУП.

2.17. Лицам, успешно прошедшим ГИА, выдаются документы об образовании. Основное и среднее общее образование подтверждается аттестатом.

Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, или отчисленным выдается справка об обучении.

Лицам с различными формами умственной отсталости выдается свидетельство об обучении.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 348164131025003509655580915085013336578858531035

Владелец Махновецкий Алексей Витальевич

Действителен с 11.07.2024 по 11.07.2025