

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 1**

**ПРИНЯТО:**

решением педагогического  
совета № 1  
«29» августа 2019 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

  
*Г.Н.Милицева* Г.Н.Милицева  
директор МБОУ СОШ № 1  
«02» сентября 2019 г.  
Приказ № 01-01-11/21

**Положение  
о порядке реализации программ  
реабилитации или абилитации  
инвалидов (ребенка-инвалида)  
(ИПРА)**

Екатеринбург

2019

**Положение**  
**о порядке реализации программ реабилитации или абилитации**  
**инвалидов (ребенка-инвалида) (ИПРА)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13.06.2017 № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы и их форм».

1.2. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА в МБОУ СОШ №1.

**2.Цель и задачи реализации ИПРА**

2.1 Целью реализации ИПРА является создание условий в МБОУ СОШ № 1 для оптимального развития, качественного обучения, успешной интеграции в социуме ребенка.

2.2 ИПРА должна решать задачи следующего характера:

- предупреждение возникновения проблем развития ребенка- инвалида;
- помощь (содействие) ребенку-инвалиду в решении актуальных задач развития, обучения, социализации (учебные трудности, проблемы с выбором образовательного и профессионального маршрута, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями);
- защита прав и интересов воспитанников и обучающихся;

- обеспечение безопасных и комфортных условий развития и обучения, поддержки в решении психолого-педагогических и медико-социальных проблем.

### **3. Организация деятельности по реализации ИПРА**

3.1. С момента поступления ИПРА в Учреждение приказом директора назначается ответственное лицо за организацию обучения детей-инвалидов. Ответственное лицо за организацию обучения детей инвалидов ведет журнал регистрации ИПРА. Директор школы и ответственное лицо в соответствии с рекомендациями ИПРА определяет состав специалистов для организации сопровождения ИПРА обучающегося.

3.2. В состав специалистов по психолого-социальному-педагогическому сопровождению могут входить:

#### **заместитель директора**

- осуществляет организацию перспективного и текущего планирования деятельности психолого-социального-педагогического сопровождения;
- обеспечивает выполнение требований нормативно-правовых актов к содержанию и результатам комплексного сопровождения участников образовательного процесса;
- осуществляет комплексное непрерывное сопровождение обучающихся.

#### **педагог-психолог**

- осуществляет диагностику уровня психического развития обучающегося, его эмоционально – личностных особенностей, отклонений в поведении, характера семейных отношений;
- разрабатывает и осуществляет программу коррекционно – развивающих занятий;
- при необходимости направляет обучающегося на консультацию к другим специалистам;
- занимается вопросами консультирования, психологической профилактики и психологического просвещения учащихся, родителей и педагогов;
- осуществляет психолого-педагогическое сопровождение одаренных детей.

#### **социальный педагог**

- осуществляет комплекс мероприятий по выявлению причин социальной дезадаптации обучающихся;
- оказывает им социальную помощь;
- осуществляет связь с семьей, а также с различными органами и организациями – социальными партнерами школы;
- обеспечивает создание информационно – документальной базы об обучающихся «особой педагогической заботы» и «группы риска».

### **классный руководитель**

- собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;
- оказывает помощь в формировании и осуществлении индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающихся, социальной адаптации в коллективе;
- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка;
- участвует в разработке и реализации плана социально-педагогической помощи обучающимся;

### **учителя-предметники**

- осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики требований ФГОС;
- осуществляет поддержку и сопровождение личностного развития обучающихся;
- выявляет их образовательные запросы и потребности

3.3. При необходимости директор Учреждения может привлекать дополнительные кадровые ресурсы для реализации мероприятий, рекомендованных ИПРА, в том числе использовать сетевое взаимодействие.

3.4. Привлекаемым специалистам для реализации рекомендаций ИПРА не позднее 5 рабочих дней составляется план работы с обучающимся для реализации рекомендаций ИПРА.

3.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида необходимо учитывать индивидуальную ситуацию развития (структуру дефекта, возраст (класс), индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др.).

3.6. Содержание его психолого-педагогической реабилитации или абилитации должно быть соотнесено с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3.7. Директор Учреждения издает приказ, в котором указываются: ответственное лицо за реализацию рекомендаций ИПРА, список специалистов, привлекаемых к реализации рекомендаций ИПРА,

утверждаются планы работы специалистов по реализации рекомендаций ИПРА обучающегося.

3.8. Ответственный за реализацию ИПРА, назначенный из числа руководящих работников школы:

- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов;
- осуществляет контроль за сопровождением;
- проводит анализ процесса сопровождения;
- готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации до 20 числа каждого месяца. Отчеты предоставляются по детям-инвалидам: срок действия которых истекает в месяце, следующим за отчетным ИПРА к отчетному периоду (в отношении детей, которым инвалидность установлена на срок до 18 лет).

3.9. На каждого ребенка-инвалида создается дело, где хранятся все документы, касающиеся организации обучения (договор с родителями (законными представителями) на оказание услуг по реализации мероприятий индивидуальной программы реабилитации и абилитации (приложение №2), выписка из ИПРА, заключение ПМПК, медицинские справки об организации обучения на дому, о наличии противопоказаний к тому или иному виду деятельности, индивидуальные планы работы назначенных специалистов по психолого-педагогическому сопровождению, индивидуальный учебный план, индивидуальное расписание, отказы родителей от предоставления тех или иных услуг, согласие родителей на предоставление тех или иных услуг и т.д.). Необходимо обеспечить конфиденциальность вышеупомянутых документов в соответствии с законом о защите персональных данных, при обмене информацией пользоваться защищенными каналами связи или осуществлять передачу информации на бумажных носителях.

#### **4. Основные направления деятельности по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации**

- диагностика (индивидуальная и групповая);
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- психологическое просвещение и образование.

#### **5. Этапы составления плана мероприятий по психолого-социально-педагогической реабилитации или абилитации:**

1. Предварительный этап (изучение документации, личных дел, изучение социального окружения ребёнка (с кем общается дома, в школе и внешние связи)).
2. Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психологические тесты с целью выявления эмоционально-личностных особенностей ребёнка и определения зоны ближайшего развития).
3. Коррекционно-развивающий этап (улучшение психического состояния обучающихся, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации и профориентации).
4. Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведённой работы)
5. Планы мероприятий привлекаемых специалистов по реализации ИПРА утверждаются приказом директора школы.

Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям.