

ПАМЯТКА
для родителей (законных представителей)
по записи в городские и загородные лагеря, санатории
на 2022 год

Уважаемые родители!

Для того, чтобы Ваш ребёнок отдохнул и оздоровился в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях (далее – лагерь) в 2022 году, Вам необходимо совершить следующие действия:

1. Определить вид отдыха в 2022 году: городской лагерь дневного пребывания, загородный лагерь, санаторий.

2. Подать заявление в определённые сроки:

в загородные лагеря с 01 марта по 15 марта 2022 года (на все смены, в том числе лица, имеющие первоочередное и внеочередное право на получение путевок),

в городские лагеря с 5 марта по 19 марта 2022 года (на все смены, в том числе лица, имеющие первоочередное и внеочередное право на получение путевок),

в санатории с 15 апреля по 29 апреля 2022 года (на все периоды, в том числе лица, имеющие первоочередное и внеочередное право на получение путевок).

Обращаем Ваше внимание, что при наличии свободных мест в организациях отдыха и оздоровления срок подачи заявлений может быть продлен.

Способы подачи заявления:

1) в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее – ЕПГУ);

2) лично в:

- отделениях Муниципального казенного учреждения «Центр муниципальных услуг» (ЦМУ);
- отделениях Государственного бюджетного учреждения Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (МФЦ);
- в образовательных организациях, на базе которых располагаются лагеря с дневным пребыванием детей.

Единые дни приема заявителей в образовательных организациях:

10 марта 2022 (четверг) – 08:00 – 20:00;

15 марта 2022 (вторник) - 08:00 – 20:00;

17 марта 2022 (четверг) – 16:00 – 20.00.

Для того, чтобы воспользоваться услугой «Предоставление путевок для летнего отдыха и оздоровления детей в лагерях с дневным пребыванием, санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, в загородных стационарных оздоровительных лагерях» на ЕПГУ, необходимо зарегистрироваться и иметь «Подтвержденную» учетную запись. Процедуру регистрации необходимо пройти заранее.

Для подачи заявления в электронном виде с использованием Единого портала заявителю необходимо выполнить следующие действия:

- 1) установить в личном кабинете текущее местоположение «Свердловская область/Екатеринбург»;
- 2) выбрать в разделе «Категории услуг» последовательно пункты меню:
 - «Семья и дети»,
 - «Путевки в детские лагеря, оздоровительные учреждения и компенсации за них»,
 - «Предоставление путевок для летнего отдыха детей в лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), санаториях и санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия, загородных стационарных оздоровительных лагерях, специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности муниципального образования «город Екатеринбург»,
 - «Получить услугу»;
- 3) выбрать вид заявления на портале из числа предложенных;
- 4) заполнить форму заявления и подтвердить необходимость получения муниципальной услуги, выбрав пункт меню «Подать заявление».

Ссылка на муниципальную услугу:
<https://www.gosuslugi.ru/110854/7/info>

Заявление, поданное через Единый портал, автоматически подписывается простой электронной подписью заявителя и поступает в ведомственную систему АИС «Образование».

В случае подачи заявления с использованием Единого портала проверка правильности оформления заявления не осуществляется, основания для отказа в приеме заявлений отсутствуют.

При успешной передаче заявления в АИС «Образование» в личный кабинет заявителя на Едином портале автоматически направляется уведомление о регистрации заявления в АИС «Образование».

3. Подтвердить документально сведения, указанные в заявлении.

Если заявление подается Вами с использованием ЕПГУ, то документально указанные сведения необходимо подтвердить через МФЦ, ЦМУ или лично в общеобразовательной организации в течение пяти рабочих дней.

Если заявление подается другим, определённым выше способом, то оригиналы документов необходимо иметь с собой.

4. Посмотреть предоставлено ли место в лагере по Вашему заявлению.

24.03.2022 на сайтах Департамента образования и администраций районов размещаются реестры заявлений в загородные оздоровительные лагеря, по которым предоставлены путевки.

25.03.2022 на сайтах Департамента образования и образовательных организаций, на базе которых организованы лагеря с дневным пребыванием детей в летнее каникулярное время, размещаются реестры заявлений, по которым предоставлены путевки.

03.05.2021 на сайтах Департамента образования и администраций районов, размещаются реестры заявлений в санатории, по которым предоставлены путевки.

5. Получить квитанцию на оплату путёвки.

Квитанция на оплату путевки направляется автоматически в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или по электронной почте, указанной в заявлении. Выдача квитанций возможна при личном обращении заявителя в многофункциональный центр или МКУ ЦМУ.

6. Оплатить квитанцию.

Оплата квитанции заявителем осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня направления квитанции (дата указана в квитанции) в личный кабинет заявителя на ЕПГУ, в случае указания электронной почты квитанция направляется на электронную почту.

7. Выдача путёвки в лагерь.

Предоставление заявителю путевки (выписки из реестра) в загородный оздоровительный лагерь, лагерь с дневным пребыванием детей осуществляется в личный кабинет заявителя на ЕПГУ или по электронной почте, указанной в заявлении, в течение трех рабочих дней после поступления в АИС «Образование» сведений об оплате квитанции.

Если у Вас появились вопросы по летнему отдыху, их можно задать специалистам.

Загородные лагеря и санатории:

| Администрация района (лагерь) | ФИО ответственного специалиста | Контактный номер телефона |
|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| Администрация Верх-Исетского района («Красная гвоздика») | Смирнова Ирина Александровна | 376-88-58 |
| | Пономарева Наталья Васильевна | |
| Администрация Железнодорожного района («Бригантина», «Приозерный», «имени Гайдара») | Лоскутова Елена Васильевна | 304-79-54 |
| | Панекина Нина Леонидовна | 304-79-61 |
| Администрация Кировского района («Буревестник», «Мечта», «Уральские самоцветы») | Корнеева Наталья Михайловна | 375-60-58 |
| | Соловьева Татьяна Алексеевна | 374-29-74 |
| Администрация Ленинского района («Волна», «имени Титова», «Изумруд») | Крутикова Екатерина Викторовна | 376-47-04 |
| | Джермакьян Мария Александровна | 376-47-15 |
| Администрация Октябрьского района («Каменный цветок», «Маяк», «Юность») | Слепухина Наталья Юрьевна | 304-26-16 |
| | Аветисян Србуи Овсеповна | 304-26-05 |
| Администрация Орджоникидзевского района («Космос», «Рассветный») | Пастухова Елена Валерьевна | 304-25-25 |
| | Ильинова Елена Николаевна | 304-25-23 |
| Администрация Чкаловского района («Заря», «Спутник») | Соловьева Надежда Ивановна | 304-78-30 |
| Департамент образования Администрации города Екатеринбурга («Чайка») | Мезенина Татьяна Борисовна | 304-12-47 |

Городские лагеря с дневным пребыванием:

| Управления образования | ФИО ответственного специалиста | Контактный номер телефона |
|-------------------------|---------------------------------|---------------------------|
| Верх-Исетский район | Лебедихина Наталья Валерьевна | 304-12-62 |
| Железнодорожный район | Лямпасова Татьяна Юрьевна | 304-16-32 |
| Кировский район | Попова Марина Гайнулловна | 304-16-37 |
| Ленинский район | Мальцева Екатерина Владимировна | 304-16-44 |
| Октябрьский район | Захарова Светлана Николаевна | 304-16-1 |
| Орджоникидзевский район | Чумакова Лилия Фавзатовна | 304-12-58 |
| Чкаловский район | Кангина Наталья Анатольевна | 210-26-65 |