


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**

<p>ПРИНЯТО Решением Педагогического совета МБОУ СОШ № 1 Протокол № 1 от <u>29.08.2016</u></p>	<p align="center">УТВЕРЖДЕНО Директор МБОУ СОШ № 1 <i>Г. Н. Милицева</i> Приказ № <u>6</u> от 01.09.2016</p> 
<p>4 Цель программы</p>	<p>Определение содержания организационно-управленческой деятельности администрации по поддержке и проведению аттестационных процессов.</p>
<p>5 Задачи программы</p>	<p>1) Создать условия для проведения аттестационных процессов, обеспечивающих реализацию закона «Об образовании в РФ», для совершенствования и освоения новых педагогических компетенций.</p>
<p>ПРОГРАММА УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ, ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ МБОУ СОШ № 1 на 2016 – 2017 учебный год</p>	
<p>6 Сроки и этапы реализации программы</p>	
<p>7 Исполнители программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Педагогический совет - Методический совет школы - Школьная аттестационная комиссия
<p>8 Ожидаемые результаты</p>	<p>Создание педагогических условий для профессионального роста кадров и мотивацию педагогических работников к достижению уровня профессиональной компетентности, требуемой и квалификации при присвоении им квалификационных категорий</p>

г. Екатеринбург

2016

Паспорт

программы управленческой деятельности по организации и проведению аттестации и по повышению квалификации педагогических работников

1	Название программы	Программа управленческой деятельности аттестационными процессами МБОУ СОШ № 1
2	Основания для разработки программы	- Нормативные документы; - Положение об аттестационной комиссии МБОУ СОШ № 1.
3	Координаторы программы	Директор МБОУ СОШ № 1 Милинцева Г. Н. Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.
4	Цель программы	Определение содержания организационно-управленческой деятельности администрации по подготовке и проведению аттестационных процессов.
5	Задачи программы	1) Создать условия для проведения аттестационных процессов, обеспечивающих реализацию Закона «Об образовании в РФ», для совершенствования и освоения новых профессиональных компетентностей. 2) Осуществлять целенаправленную организационную работу по реализации цели и задач аттестации, соблюдению прав аттестующихся педагогов в ходе организации и проведения аттестации. 3) Обеспечить объективность и управляемость аттестационных процессов в школе.
6	Сроки и этапы реализации программы	2016 – 2017 учебный год
7	Исполнители программы	- Педагогический совет - Методический совет школы - Школьная аттестационная комиссия
8	Ожидаемые результаты	Создание педагогических условий для профессионального роста кадров и мотивацию педагогических работников к достижению уровня профессиональной компетентности требованиям и квалификации при присвоении им квалификационных категорий

Пояснительная записка

1. Настоящая Программа регламентирует порядок подготовки к аттестации, и создаёт условия для организации процесса целенаправленного, непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогических работников.

2. Нормативной базой для всех аттестационных процессов являются:

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ
- Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001г. № 197-ФЗ;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 24 февраля 2012 года № 03-109 «О повышении квалификации и аттестации»;
- 6 Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;
- Соглашение между Министерством общего и профессионального образования Свердловской области, Ассоциацией «Совет муниципальных образований Свердловской области» и Свердловской областной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ на 2015-2017 годы;
- Отраслевое соглашение по организациям системы образования города Екатеринбурга на 2013-2015 годы;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 30 декабря 2014 г. № 331-д «Об организации и проведении аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность на территории Свердловской области»;
- Решение Аттестационной комиссией Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 24.11.2015 (протокол № 8) для обеспечения проведения аттестации педагогических работников в 2016 аттестационном году;
- Приказ от 22.01.2016 № 14-Д «Об организации деятельности Аттестационной комиссии Министерства общего и профессионального образования Свердловской области в 2016 аттестационном году».

3. Основные принципы аттестационных процессов:

- Открытость и коллегиальность, обеспечивающее объективное, гуманное и доброжелательное отношение ко всем аттестуемым
- Ориентация на оценку конечных результатов деятельности педагогов;
- Объективность, гласность, компетентность, соблюдение норм педагогической этики.

№ п/п	Направления деятельности	Содержание деятельности	Срок	Ответственный	Ожидаемые результаты
1	<p>Организация порядка аттестации педагогических работников</p>	<p>Педагогический совет Повестка: 1) «Об аттестации педагогических работников: нормативная база, изменения, дополнения»; 3) «О включении руководящих и педагогических работников в состав аттестационной комиссии школы на 2016 – 2017 учебный год»; 4) «Утверждение Программы повышения квалификации руководящих и педагогических работников на 2016 – 2017 учебный год»; 5) Выбор экспертов в состав банка. Разработка и утверждение «Программы управленческой деятельности по организации и проведению аттестации и по повышению квалификации педагогических работников»</p>	<p>29.08.2016</p>	<p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p>	<p>Информирование педагогов об аттестации в ОУ на основе закона «Об образовании в РФ»</p>
		<p>Заседание методического совета «Система деятельности по обеспечению аттестационного процесса и повышению квалификации. Планирование работы методических объединений»</p>	<p>Август 2016</p>	<p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p>	
		<p>Совещание при завуче «Ознакомление педагогических работников с локальными актами МБОУ СОШ №1»</p>	<p>Сентябрь 2015</p>	<p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г., Думан О. И.</p>	
		<p>Совещание при завуче «Ознакомление с Электронной системой КАИС ИРО. Изменения в работе».</p>	<p>Сентябрь 2016</p>	<p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p>	
			<p>Октябрь 2016</p>	<p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p>	

	<p>Совещание при завуче «Об аттестации педагогических работников в МБОУ СОШ № 1 в 2017 году. График аттестации педагогических работников в 2017 году».</p> <p>Совещание при завуче «Организация методической помощи аттестующимся в процессе подготовки к процедуре аттестации».</p> <p>Утверждение «Списка аттестующихся педагогов в 2017г. в целях подтверждения соответствия занимаемой должности»;</p> <p>Утверждение «Списка аттестующихся педагогов в 2017г. в целях установления квалификационной категории»;</p> <p>Утверждение «Графика прохождения аттестации педагогических работников на текущий календарный год»;</p> <p>Утверждение «Индивидуального графика прохождения аттестации педагогических работников в 2017 году»;</p> <p>Утверждение «Графика проведения тематических консультаций по вопросам аттестации для педагогических работников на текущий календарный год».</p> <p>Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории</p>	<p>Январь 2017</p> <p>Февраль 2017</p> <p>Январь 2017</p> <p>Сентябрь 2016 - май 2017</p>	<p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p> <p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p> <p>Директор Милинцова Г. Н., зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p> <p>Директор Милинцова Г. Н., зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p>
--	--	---	---

2	Создание условий для подготовки материалов по результатам педагогической деятельности педагогических работников	<p>Методическое обеспечение деятельности педагогических работников в межаттестационный период:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формирование портфолио; - Сопровождение педагогических работников, выходящих на аттестацию. <p>Совещание при завуче «Результаты итоговой аттестации выпускников промежуточной аттестации учащихся у аттестующихся педагогов. Накопление материала в процессе подготовки к процедуре аттестации. Банк экспертов ГАК на 2017г».</p> <p>Создание банка данных по достижениям учащихся в конкурсах.</p> <p>Организация консультационного сопровождения педагогов по вопросам предъявления результатов своей деятельности</p> <p>Организация самообразования ИП через использование Интернет-ресурсов</p> <p>Педагогический совет «Новая школа: перспективы, проблемы, основные направления педагогической деятельности»</p> <p>Педагогический совет "Внедрение ФГОС ООО:</p>	<p>Сентябрь 2016 - май 2017</p> <p>Январь 2017</p> <p>Сентябрь - май</p> <p>Сентябрь - май</p> <p>Сентябрь - май</p> <p>Ноябрь 2016</p> <p>Август</p>	<p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г., Карпова О. В.</p> <p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p> <p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г., Карпова О. В.</p> <p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.</p> <p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г., Карпова О. В.</p> <p>Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г., Карпова О. В.</p>	<p>Материалы о результатах педагогической деятельности</p>
---	---	--	---	---	--

		первый опыт, проблемы, перспективы". (Итоги реализации ФГОС НОО и ООО в МБОУ СОШ № 1. Переход к реализации ФГОС ОВЗ).	2016	УВР Гайнетдинова З. Г., Карпова О. В. зам. директора по ВР Васильева С. Е.	
		Издание приказа о создании условий для проведения аттестации в ОУ (если есть аттестующиеся педагоги).	По графику аттестации	Директор Милинцова Г. Н.	
3	Нормативно-правовое обеспечение процесса аттестации педагогических работников	Совещание при завуче «Нормативные документы по аттестации педагогических работников. Список адресов сайтов. Критерии оценивания результатов педагогической деятельности педагогов за межаттестационный период».	Ноябрь 2016	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	Нормативно-правовая обеспеченность процесса
		Издание приказа о назначении ответственного лица за информационный обмен и решение организационных вопросов аттестаций.	Январь 2017	Директор Милинцова Г. Н.	
		Внесение изменений в локальные акты в части введения обязательной оценки работы педагога по результатам труда	В течение учебного года	Директор Милинцова Г. Н.	
		Приведение должностных инструкций в соответствии с квалификационными характеристиками	В течение учебного года	Директор Милинцова Г. Н.	
4	Ресурсное обеспечение процесса аттестации	Создание банка современных педагогических технологий, способствующих повышению эффективности и качества педагогического труда	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г., Думан О. И.	Ресурсная обеспеченность процесса аттестации

		Апрель 2017	Директор Милинцова Г. Н., председатель профкома	
	Комплектование кадров в соответствии с квалификационными требованиями	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	Степень реализации процесса аттестации педагогов
	Организация повышения квалификации в соответствии с планом повышения профессиональной компетентности ПР	В течение учебного года	Директор Милинцова Г. Н.	
	Организация обучения руководящих кадров в соответствии с требованиями к квалификации «руководитель», «заместитель руководителя»	В течение учебного года	Директор Милинцова Г. Н.	
	Рациональное использование стимулирующего фонда на обеспечение личного и профессионального роста педагогов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
	Организация процедуры подготовки пакета аттестационных материалов	Сентябрь 2016	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
5	Мониторинг процесса аттестации	Январь 2017	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
	Составление перспективного плана-графика аттестации на 5 лет	Январь 2017	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
	Составление списка аттестующихся педагогических работников на текущий год	Январь 2017	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
	Утверждение графика аттестации ПР на текущий год	Январь 2017	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	

			Январь 2017	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
	Собеседование с педагогами по содержанию личного плана повышения профессионального мастерства в соответствии с индивидуальным графиком аттестации		В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
	Подготовка аналитических и статистических материалов		В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
	Осуществление мониторинга роста профессионализма, продуктивности, качественных приращений результатов практической деятельности педагогических работников, повышения квалификации в межаттестационный период		Декабрь 2016	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	Информированность участников ОП о ходе аттестации и повышения квалификации ПР
6	Информирование субъектов ОП о результатах аттестации	Сообщение при завуче «О завершении аттестации педагогических работников в МБОУ СОШ № 1 в 2016 году. Аналитическая записка «Повышение квалификации педагогических работников в 2016 году».	Май 2017	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
		Сообщение при завуче «Итоги аттестации педагогических работников в I полугодии 2017г. Аналитический отчет о повышении квалификации»	Декабрь 2017	Директор Милинцев Г. Н., зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.	
		Заседание школьной аттестационной комиссии: Результаты аттестации педагогических работников в 2016г.	Ежемесячно	Зам. директора по	
		Оформление стенда «Аттестация ПР в МБОУ			

7	Мотивационно-целевая деятельность	СОШ № 1». Пополнение информации.			УВР Гайнетдинова З. Г.	Мотивация ППР к активной педагогической деятельности с целью повышения профессиональной компетентности
		Размещение информации о результатах деятельности аттестованных педагогов на сайте школы	Ежемесячно	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.		
		Подготовка информационных материалов о проведении аттестационных мероприятий на оперативные совещания	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.		
		Участие педагогов в районных, городских, педагогических чтениях.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.		
		Участие педагогов в профессиональных конкурсах	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.		
		Участие педагогов в конкурсе методических разработок, презентаций, мастер-классов на площадках города, и т.д.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.		
		Участие педагогов в работе МО района, Городской Ассоциации	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.		
		Участие педагогов в семинарах, форумах различного уровня	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Гайнетдинова З. Г.		
		Организация системы работы с молодыми специалистами:	В течение учебного года	Зам. директора по УВР		

	Гайнетдинова З. Г., Карпова О. В., зам. директора по ВР Васильева С. Е.	года	<ul style="list-style-type: none"> - организация наставничества; - организация стажировки на рабочем месте; - оказание индивидуальной консультативной помощи по методике преподавания предметов, практики воспитательной работы с обучающимися 	
--	--	------	---	--

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ № 1

Г. И. Миланцева

Протокол № от 01.09.2016

ПРОГРАММА
УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ АТТЕСТАЦИИ,
ЦЕЛЕЙ И ПОДЪЕЗДОВ КВАЛИФИКАЦИИ
МЕТОДИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
МБОУ СОШ № 1
на 2016 – 2017 учебный год

г. Екатеринбург

2016